

KAYAPINAR İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
KORUMA BÜRO AMİRLİĞİ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

S.N	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	6284 Sayılı Ailenin Korunması ve Kadına Karşı Şiddetin Önlenmesi Hakkındaki Kanun Çerçevesinde ve ilgili mevzuat hükümlerinde belirtilen iş ve işlemler.	1- Şiddet Önleme ve İzleme Merkezi Müdürlüğü (ŞÖNİM), Sosyal Hizmetler Müdürlüğü, Kaymakamlık, Savcılık, Aile Mahkemeleri ve diğer kolluk kuvvetlerine müracaat ettiğinde dair onaylı belge veya havaleli dilekçe.	Tek seferde En Az 7(Yedi) Gün En Fazla 6(altı) ay süre ile takip işlemi yapılır. Mağdurun Talebi rultusunda Gelecek Gelecek Yeni elge ile Hizmet Devam Ettirilir.
2	2010/65 İçişleri Bakanlığı Genelgesi ve Emniyet Genel Müdürlüğü Genelge No:2010/68 tehdit alan kişilerin korunması hakkında genelgede belirtilen iş ve işlemler.	4- İlgili Şube Müdürlüklerinde Gelen Evraklar yada Şahsın Valilik Makamına Verdiği Havaleli Dilekçesi.	Süresi Koruma ve TEM Şube Müdürlüklerinde Belirlenmektedir.

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvurulmasına rağmen, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine veya ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri :
İsim : Neziye KÖKLÜYURT
Unvan : Belgelendirme Büro Amir V.
Adres : Kayapınar İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel. : 0 505 318 21 71 / 7134

İkinci Müracaat Yeri:
İsim : İlker ÇETİNKAYA
Unvan : 4. Sınıf Emniyet Müdürü
Adres : Kayapınar İlçe Emniyet Müdürlüğü
Tel. : 0 505 318 21 71 / 7120